

Na osnovu člana 163. Zakona o tržištu kapitala («Službeni glasnik RS», broj 31/2011, 112/2015, 108/2016, 9/2020 i 153/2020) i člana 83. tačka 13) Statuta Brokersko-dilerskog društva Intercity broker a.d. Beograd, dana 18.02.2022. godine, Izvršni direktor Društva donosi:

PRAVILNIK O TARIFI

1. Opšte odredbe

Član 1.

Ovim Pravilnikom o tarifi Brokersko-dilersko društvo Intercity broker a.d. Beograd (u daljem tekstu: Društvo) određuje visinu provizija i naknada po pojedinim vrstama poslova za usluge koje vrši u svom poslovanju.

Član 2.

Imajući u vidu celovitost interesa Društva i klijenata, kao i kretanja na tržištu, Društvo i klijent sporazumno Ugovorom, u svakom konkretnom slučaju, utvrđuju visinu provizije, do maksimalnih stopa iz ovog Pravilnika, odnosno utvrđuju naknadu za obavljene usluge.

Kod obavljanja poslova kupoprodaje finansijskih instrumenata, za račun klijenta, u potvrdi o prijemu naloga precizira se visina provizije za tu transakciju u skladu sa maksimalnom visinom provizije utvrđenom osnovnim Ugovorom o posredovanju, odnosno zastupanju klijenta.

Izuzetno za zastupanje Akcionarskog fonda Republike Srbije u prodaji akcija, Broker ne naplaćuje proviziju u skladu sa ovim Pravilnikom već u skladu sa aktima Akcionarskog fonda.

U iznose provizija i drugih naknada Društva nisu uključeni: porezi na usluge Društva shodno Zakonu o porezu na dodatu vrednost, provizije i drugi troškovi berze, Akcionarskog fonda, PIO fonda, Fonda za razvoj, kao i drugih državnih institucija, organizacija ili agencija, ako Broker kupuje ili prodaje finansijske instrumente za njih, kao ni naknade i druge troškove Centralnog registra hartija od vrednosti po osnovu obavljanja njegovih poslova, kao i troškovi drugih lica ili institucija koje eventualno učestvuju u procesu trgovanja.

Član 3.

Društvo može u vršenju posredovanja u trgovini finansijskih instrumenata izvršavati naloge i kupca i prodavca. U tom slučaju Broker naplatu provizije može vršiti samo na način utvrđen u članu 825. Zakona o obligacionim odnosima, odnosno, ukoliko nije drukčije ugovoreno, može zahtevati od svake strane samo polovinu do maksimalne visine brokerske provizije utvrđene ovim Pravilnikom.

2. Tarifnik

Član 4.

Društvo za usluge koje vrši u svom poslovanju naplaćuje proviziju, odnosno naknadu, po pojedinim vrstama poslova, po sledećoj tarifi:

| RED. BR. | VRSTA USLUGE/OPIS TARIFNOG STAVA | MAKSIMALAN IZNOS |
|---|---|---|
| <i>I Trgovanje finansijskim instrumentima (u daljem tekstu: FI) na i van berzi</i> | | |
| 1. | Zaključenje transakcije po osnovu kupoprodaje FI (izdavanje naloga kupovine/prodaje) na regulisanom tržištu/MTP ili van tržišta | do 10% od tržišne vrednosti transakcije |
| 2. | Prijem, izmena i opoziv/povlačenje naloga za trgovanje na berzi i van berze | do 1.000,00 dinara za fizička lica, do 2.000,00 dinara za pravna lica |
| 3. | Izrada ponude i organizovanje preuzimanja akcionarskog društva | do 10% ukupne vrednosti za koju je data ponuda, a ne manje od 500.000,00 dinara |
| 4. | Sprovođenje procedure prinudnog otkupa i prodaje FI | do 10% od tržišne vrednosti, a ne manje od 300.000,00 dinara |
| 5. | Podnošenje zahteva i izrada dokumentacije za izdavanje FI javnom ponudom i bez javne ponude | do 10% od tržišne vrednosti transakcije i profesionalna naknada do 500.000,00 dinara |
| 6. | Organizovanje izdavanja FI i prodaje bez obaveze otkupa (agent emisije) | do 10% od ukupnog obima emisije po emisionoj vrednosti, a ne manje od 500.000,00 dinara |
| 7. | Izrada i sprovođenje ponude za sticanje i otuđenje sopstvenih akcija | do 10% od ukupne vrednosti za koju je data ponuda, a ne manje od 300.000,00 dinara |
| 8. | Za kupoprodajne poslove plaćanja FI novcem ili drugim FI (prenos FI sa vlasničkog računa klijenta na vlasnički račun drugog lica na osnovu plaćanja tih FI) | do 10% od tržišne vrednosti pojedinačnog posla (po nalogu) |
| 9. | Poslovi market mejkera | do 1.200.000 dinara |
| 10. | Zahtev za prevremeno saldiranje | do 10.000 dinara po zahtevu |

| RED. BR. | VRSTA USLUGE/OPIS TARIFNOG STAVA | MAKSIMALAN IZNOS |
|--|---|---|
| II Otvaranje i vođenje vlasničkog računa za fizička i pravna lica i administriranje finansijskih instrumenata | | |
| 11. | Otvaranje i vođenje vlasničkog računa fizičkog lica | do 1.500,00 dinara |
| 12. | Otvaranje i vođenje vlasničkog računa pravnog lica | do 25.000,00 dinara |
| 13. | Gašenje računa (po zahtevu) | do 1.000,00 dinara za fizičko lice do 50.000,00 dinara za pravno lice |
| 14. | Prenos FI na druge račune i podračune istog vlasnika kod drugog člana (promena depozitara) | do 2% od tržišne vrednosti ili ako ne postoji tržišna, od nominalne/računovodstvene vrednosti, a minimalno po nalogu 10.000,00 dinara |
| 15. | Prenos FI po osnovu ugovora o poklonu, pravosnažnog sudskog rešenja o nasleđivanju i ostalih pravosnažnih akata suda (stečaj, likvidacija, poravnanje, upis i brisanje zabrane raspolaganja, unosa uloga u pravima i dr.) | Ako je račun primaoca u Društvu do 15.000,00 dinara po nalogu ili do 30.000,00 dinara pravno lice po nalogu. Ako je račun primaoca kod drugog depozitara do 2% od tržišne vrednosti ili ako ne postoji tržišna, od nominalne/računovodstvene vrednosti, a minimalno po nalogu 15.000,00 dinara |
| 16. | Prenos FI po osnovu ugovora o pozajmljivanju FI | do 5% od nominalne vrednosti pozajmljenih FI |
| 17. | Naknada za otvaranje založnog računa | do 5.000,00 dinara za fizičko lice, do 20.000,00 dinara za pravno lice |
| 18. | Uknjižavanje i skidanje zaloge na FI | do 10.000,00 dinara za fizičko lice po nalogu, do 40.000,00 dinara za pravno lice po nalogu |
| 19. | Promena identifikacionih podataka vlasnika računa (matičnog broja, adrese, poslovnog ili ličnog imena, PIB i drugih podataka) | do 5.000,00 dinara za fizičko lice, do 10.000,00 dinara za pravno lice |
| 20. | Sve vrste obaveštenja (o stanju na vlasničkom računu i dr.) | do 10.000,00 dinara po nalogu |
| 21. | Ispostavljanje naloga za prenos sa emisionog računa na vlasnički račun (sa 911 na 919) | do 5.000,00 dinara po nalogu |

| <i>RED. BR.</i> | <i>VRSTA USLUGE/OPIS TARIFNOG STAVA</i> | <i>MAKSIMALAN IZNOS</i> |
|---------------------------------------|---|---|
| 22. | Dostava duplikata obaveštenja o realizaciji naloga po zahtevu klijenta | do 5.500,00 dinara po dokumentu |
| 23. | Isplata razlike u ceni akcija u skladu sa Zakonom (po osnovu ponude za preuzimanje, prinudnog otkupa, nesaglasnosti akcionara, prava na prodaju i dr.) | do 10% od tržišne vrednosti transakcije |
| <i>III Korporativne radnje</i> | | |
| 24. | Učestvovanje u izradi prospekta, priprema zahteva i druge dokumentacije za uključenje FI na tržišta berze, odnosno MTP | do 10% vrednosti FI koji se uključuju na tržište, a ne manje od 300.000,00 dinara |
| 25. | Periodično inoviranje prospekta, odnosno informatora i drugih dokumenata za trgovanje na berzi, odnosno MTP-u | do 150.000,00 dinara |
| 26. | Otvaranje emisionog računa u CRHoV | do 400.000,00 dinara |
| 27. | Mesečno vođenje (administriranje) emisionog računa | do 200.000,00 dinara |
| 28. | Podnošenje zahteva za dodelu CFI koda i ISIN broja | do 150.000,00 dinara |
| 29. | Upis povećanja ili smanjenja kapitala, nove emisije FI | do 150.000,00 dinara |
| 30. | Naknada za izradu nacrtu odluka za skupštinu akcionara (homogenizacija, spajanje, pripajanje, promena pravne forme, statusne promene, prinudni otkup, sopstvene akcije, pravo na sticanje udela, izrada materijala za skupštinu akcionara, poziv za skupštinu akcionara, punomoćje, formular za glasanje u odsustvu, predlog odluka, izveštaj sa skupštine i dr.) | do 1.500.000,00 dinara |
| 31. | Homogenizacija izdatih emisija po seriji akcija | do 400.000,00 dinara |
| 32. | Priprema i izrada ostalih zahteva i obaveštenja Komisiji za hartije od vrednosti, Centralnom registru, depou i kliringu hartija od vrednosti, Akcionarskom fondu, Agenciji za privatizaciju, Komisiji za zaštitu konkurencije i drugim nadležnim organima | do 1.500.000,00 dinara |
| 33. | Organizacija Skupštine po Ugovoru sa Akcionarskim društvom | do 1.500.000,00 dinara |
| 34. | Dostavljanje jedinstvene evidencije akcionara po zahtevu izdavaoca | do 100.000,00 dinara |
| 35. | Periodično dostavljanje jedinstvene evidencije akcionara (mesečno) | do 50.000,00 dinara |
| 36. | Izrada analize pojedinih FI na Beogradskoj berzi, domaćeg tržišta, stranog tržišta, portfelja | do 350.000,00 dinara |
| 37. | Otvaranje i vođenje depo računa | do 100.000,00 dinara |
| 38. | Otvaranje i vođenje depozitnog računa | do 100.000,00 dinara |
| 39. | Isplata dividende u novcu, odnosno u FI | do 10% od iznosa dividende |

| <i>RED. BR.</i> | <i>VRSTA USLUGE/OPIS TARIFNOG STAVA</i> | <i>MAKSIMALAN IZNOS</i> |
|---------------------------------|---|--|
| 40. | Isplata glavnice, odnosno kupona FI, likvidacionog ostatka i stečajne mase | do 10% od ukupnog iznosa |
| 41. | Isplata dividende po nalogu izdavaoca | do 10% od ukupnog iznosa dividende |
| 42. | Zamena FI | do 10% od vrednosti transakcije |
| 43. | Podnošenje zahteva za isključenje akcija sa tržišta Beogradske berze | do 300.000,00 dinara |
| 44. | Podnošenje zahteva za brisanje iz registra Javnih društava | do 300.000,00 dinara |
| 45. | Ispis finansijskih instrumenata iz Centralnog registra radi promene pravne forme, odnosno statusne promene kojom se vrši ispis finansijskih instrumenata izdavaoca | do 150.000,00 dinara |
| 46. | Obaveštavanje javnosti o bitnim događajima | do 150.000,00 dinara |
| 47. | Podnošenje zahteva Centralnog registru za promenu nominalne/računovodstvene vrednosti akcija | do 10% od nominalne/računovodstvene vrednosti akcija i/ili do 500.000 dinara |
| <i>IV Ostali poslovi</i> | | |
| 48. | Naplaćivanje dospelih potraživanja po osnovu FI (kamata, dividenda) i staranje o ostvarivanju drugih prava | do 10% od visine naplaćenog potraživanja |
| 49. | Staranje o izvršenju poreskih obaveza vlasnika FI | do 10% plaćenog poreza |
| 50. | Podnošenje zahteva za odobrenje sticanja statusa kvalifikovanog investitora | do 2.000.000,00 dinara |
| 51. | Zastupanje na skupštinama akcionarskih društava | do 300.000,00 dinara |
| 52. | Podnošenje zahteva za mišljenje Komisiji za hartije od vrednosti, nadležnim ministarstvima i institucijama | do 300.000,00 dinara |
| 53. | Konsultativne usluge u vezi popunjavanja obrazaca i izradom izveštaja (obaveštenje o značajnom učešću, insajderske informacije, godišnji, polugodišnji i kvartalni izveštaji javnih društava, godišnji dokument o objavljenim informacijama i dr. | do 300.000,00 dinara |
| 54. | Prenos finansijskih instrumenata sa konzorcijuma na članove konzorcijuma, po nalogu | do 300.000,00 dinara |

Član 5.

Društvo sa klijentom sa kojim zaključuje ugovor o obavljanju korporativnih radnji, pored naknada u jednokratnim iznosima, definisanih u prethodnom članu, može ugovoriti i plaćanje mesečne naknade za pružanje usluge korporativnog agenta.

Maksimalni mesečni iznos naknade iz prethodnog stava iznosi 500.000,00 dinara.

3. Ostala plaćanja

Član 6.

Osim provizija i naknada klijent je dužan da Društvu nadoknadi i stvarne, dokumentovane troškove koje je Društvo imalo u izvršavanju ugovorene usluge (npr. troškovi oglašavanja, telefonski, telefaks ili internet troškovi vezani za izvršavanje naloga ili uputstava klijenta, troškovi poštarine, putni troškovi, bankarski troškovi i slično).

Klijent je u obavezi da stvarne troškove plati Društvu u punom iznosu prema ispostavljenim fakturama.

Član 7.

Usluge koje nisu bliže definisane ovim Tarifnikom, Društvo će naplaćivati u skladu sa zaključenim ugovorom, a koja će se kretati u opsegu uobičajenom za tu vrstu posla.

4. Primena Pravilnika i izmena i dopuna Pravilnika

Član 8.

Društvo je dužno da svoje usluge naplaćuje do maksimalnih iznosa tarife određenih u ovom Pravilniku.

Društvo ima pravo na primenu tarife važeće u vreme izvršenja usluge, odnosno naloga samo pod uslovom da je sa klijentom ugovorilo primenu važeće tarife na način i po postupku predviđenim Zakonom, Pravilima poslovanja Društva i ovim Pravilnikom.

Izvršni direktori imaju pravo da u pojedinačnim slučajevima utvrde niže stope provizija i naknada, ili ih izuzetno mogu i isključiti, zavisno od interesa Društva i klijenata i kretanja na tržištu.

5. Završne odredbe

Član 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu i primenjuje se u roku od sedam dana od dana objave na sajtu Društva, shodno Zakonu o tržištu kapitala, kada prestaje da važi Pravilnik o tarifi Društva broj IA-27-1/12 od 15.05.2012. godine.

INTERCITY BROKER AD

Izvršni direktor

Vladimir Vučetić

